

Información importante para la reinscripción y selección de asignaturas

1. Debe tener un Usuario y una Contraseña activos.

Verifique con tiempo que su **ID de Usuario** (matrícula) y su **NIP** (Contraseña) sean correctos y que estén activos, entrando a AUTOSERVICIO desde la Página Web www.uasd.edu.do.

Si no tiene **NIP** o perdió el que tenía, debe solicitar uno nuevo en el área de **ESTUDIANTES** de la Página Web www.uasd.edu.do

2. Verifique que no tiene RETENCIONES por falta de pago.

Una retención es un impedimento que no le deja realizar algunas operaciones en AUTOSERVICIO. Tales como: ver notas semestrales, inscribirse, ver su record de notas (**Kardex Académico**). La retención es eliminada al efectuar el pago de la deuda.

Si tiene alguna duda sobre una retención, debes dirigirte a Tesorería, que se encuentra ubicada en la Antigua Biblioteca Central.

3. ¿Qué es una proyección?

Es la lista de asignaturas que un estudiante puede inscribir en un período (Semestre Regular o Curso de Verano)

Existen ciertas condiciones que se toman en cuenta al momento de ejecutar la proyección a los estudiantes:

- A.** Las asignaturas deben tener sus prerrequisitos aprobados o estar cursándolos.
- B.** Para los estudiantes cuya matrícula es de seis (6) caracteres (ingresaron antes del 2008-10), por Res. 2008-128. Se le proyectaran 7 semestres consecutivos comenzando por el semestre más bajo.

Para los estudiantes cuya matrícula es de nueve (9) dígitos (ingresaron a partir del 2008-10 se le proyectaran las asignaturas de 4 semestres consecutivos comenzando por el semestre más bajo.

C. Solo se proyectan asignaturas programadas para el período actual y campus donde usted estudia.

D. Si usted abandono una asignatura en un periodo anterior sin haberla retirado oficialmente, nunca se le proyectará, a menos que el profesor de la misma la reporte RET (retirada) o AUS (ausente). Si después de hacer la proyección, el profesor se la reporta RET o AUS la asignatura será incluida automáticamente en la proyección.

E. Las proyecciones se hacen antes del proceso de inscripción a todos los estudiantes. Después de iniciado el proceso no se hacen proyecciones individuales.

F. El propósito de la proyección es ayudar al estudiante a cursar sus asignaturas respetando los prerrequisitos vigentes y a completar sus semestres a medida que va avanzando, sin dejar asignaturas pendientes de semestres anteriores.
[volver](#)

4. ¿Por qué no tiene proyección?

Las razones son sencillas:

a. Si estuvo fuera de la universidad el semestre anterior o retiró todas las asignaturas, debe de hacer reingreso por la [Página Web](#) en las fechas que el sistema le indique.

b. Si pertenece a un plan de estudios no vigente.

En todo caso, si no le aparece ninguna materia proyectada, o las asignaturas que se le proyectan son de la carrera que cursaba anteriormente, debe dirigirse a la oficina de Registro Universitario en la Sede Central o Registro y Coordinación Académica del Centro Regional Universitario en el que Estudia.

5. Recomendaciones para una correcta selección de asignaturas

A. Seleccione las asignaturas que tenga pendiente de los primeros semestres de su carrera antes de seleccionar asignaturas de semestres más avanzados.

B. No podrá inscribir asignaturas del 5to semestre en adelante de su carrera si no ha aprobado todas las asignaturas de los primeros cuatro semestres. Recuerde que no se imparten exámenes especiales de las asignaturas del ciclo básico. (Artículo 4 de la resolución 2003-084 – Reglamento de Rendimiento Estudiantil). Esta resolución solo se aplicará a los estudiantes que ingresaron a partir del 2008-10 (matriculas de nueve (9) dígitos)

Vaya completando sus semestres, no deje atrás asignaturas que luego le impedirán inscribir asignaturas de más alto nivel.

C. Si al momento de seleccionar una asignatura para la que se programan secciones de teoría y laboratorio separadas, el sistema no le oferta ninguna sección teórica pero si de laboratorio o viceversa, **NO SELECCIONE LA TEORÍA SIN EL LABORATORIO** (excepto los que lo tiene aprobado) **NI SELECCIONE EL LABORATORIO SIN LA TEORÍA**. Si se le presenta esta situación comuníquela de inmediato a Soporte de Usuario, a través del Chat en Línea.

D. **El proceso de reinscripción es para INSCRIBIR** asignaturas, **NO PARA REAJUSTAR** después de inscrito. Antes de oprimir el botón de ENVIAR, asegúrese de que ha seleccionado las secciones que desea inscribir, **NO PODRÁ CAMBIARLAS DURANTE EL PROCESO DE REINSCRIPCIÓN**, tendrá que esperar el proceso de reajustes y retiro de asignaturas que se abrirá después de iniciado el semestre. Si después de reinscribirse, tiene necesidad de inscribir otra(s) asignatura(s) podrá hacerlo, ajustándose a las horas y fechas previstas en el calendario y siempre y cuando su cantidad de créditos ya inscrita se lo permita.

EN EL REAJUSTE deberá pagar cualquier asignatura que incluya o agregue independientemente de que haya retirado otra.

EVITE LAS LARGAS FILAS, pague el mismo día que se inscriba. Y recuerde que no existe tratamiento VIP en el proceso de pago, **NO LE PAGUE A NADIE PARA EVITAR HACER LA FILA DE PAGO**.

6. Usted debe saber con tiempo que día y hora le corresponde inscribirse

Para saber el día y la hora que le corresponde inscribir, consulte en AUTOSERVICIO el Calendario de inscripción.

Recuerde que si por cualquier razón no puede inscribirse en la fecha y hora que le corresponde, deberá acogerse a las horas asignadas para los rezagados desde las 8:00 p.m. hasta la 7:59 a.m. del día siguiente.

6. ¿Por que no le aparecen asignaturas?

Para saber el día y la hora que le corresponde inscribir, consulte en AUTOSERVICIO el Calendario de inscripción.

Recuerde que si por cualquier razón no puede inscribirse en la fecha y hora que le corresponde, deberá acogerse a las horas asignadas para los rezagados desde las 8:00 p.m. hasta la 7:59 a.m. del día siguiente.

7.¿Qué debe hacer en caso de tener algún inconveniente?

Para cualquier información adicional que no se encuentre en esta guía consulte **Soporte en Línea** (Chat en vivo) en el horario de 8:00 a.m. a 5:00pm en el horario de lunes a viernes.

8. Sobre el Pago

Si estudia en la Sede Central, debe de pagar en el Polideportivo Tony Barreiro, en horario de 8:00 a.m. a 5:00 p.m..

Si estudia en un Centro Regional, debe pagar en las cajas habilitadas para el pago de inscripción en horario de 8:00 a.m. a 5:00 p.m..

Se le recomienda llevar el monto exacto para agilizar el proceso de cobro.